

Согласовано

Утверждаю

Заместитель директора по  
ВР

 Л.В.Кольгина

«29» августа 2024г.

Директор МБОУ «СОШ



№ Н.В.Мартышова

Приказ №148

от «29» августа 2024г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

кружковой деятельности

«Трудные вопросы орфографии»

**Направленность: социально-гуманитарная**

Возраст обучающихся: 15-16 лет

Срок реализации: 1 год

Руководителя: учителя русского языка и литературы первой  
квалификационной категории Насибуллиной Анисьи Михайловны



2024-2025 учебный год

## Содержание учебного предмета

### Тема 1. Орфография как система правил русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии. Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Разделы русской орфографии: правописание морфем; слитные, дефисные и отдельные написания.

### Тема 2. Правописание безударных гласных в корне слова

Система правил, связанных с правописанием морфем. Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые. Правописание словарных слов заимствованного происхождения.

### Тема 3. Правописание корней с чередованием гласных

Правописание корней с чередующимися гласными: 1) *-кос-//-кас-, -лаг-//-лож-, -бер-//-бир-, -пер-//-пир-, -дер-//-дир-, -мер-//-мир-* и др. (зависимость от глагольного суффикса *-а-*); 2) *-раст (раиц)-//-рос-, -скак-//-скок-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гор-//-гар-, -твор-//-твар-, -клон-//-клан-, -зор-//-зар-* (зависимость от ударения). 4) *-мак-//-мок-, -равн-//-ровн-* (зависимость от значения слова)..

**Тема 4. Правописание согласных в корне слова:** 1) правописание звонких/глухих согласных; 2) правописание непроизносимых согласных; 3) двойные согласные. Проверяемые и непроверяемые согласные.

**Тема 5. Правописание приставок.** Одновариантные (не изменяются на письме): *об-(обо-), от-(ото-), над-(надо-), под-(подо-), пред-(предо), в-(во-), за-, на-, вы-, у-, о-, су-, по-, пра-про.*

Двухвариантные (меняют «з» на «с» перед глухими согласными): *без- бес--вз-- вс-, воз- вос-, из- ис-, низ- нис-, раз- рас-, роз – рос-, чрез-(через-) – чрес-(черес-).*

Смысловые (различаются по значению): *пре—при-*

Фонетический и морфологический принципы написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок. Значение иноязычных приставок *анти-, диа-, ди-, дис-, контр-, супер-, суб-*. Особенности употребления в научном стиле речи с иноязычными приставками.

### Тема 6. Употребление ь, ъ.

**Ь пишется:** *на конце слова, середине слова после мягкого согласного перед твёрдым согласным, в середине слова между двумя мягкими согласными в том случае, если при изменении слова или в родственных словах второй согласный становится твёрдым, а первый сохраняет свою*

*мягкость; после мягкого согласного л [л'] перед любыми согласными: в формах творительного падежа множественного числа; в середине числительных, оканчивающихся на -десять, -сот; в конце числительных, оканчивающихся на -дцать; в прилагательных, образованных от названий месяцев с помощью суффикса -ск.*

Сочетания букв:

*-чк-, -чн-, -нч-, -нщ-, -рщ-, -рч-, -ст-, -нт-, -щн-*

Употребление Ь для обозначения грамматических форм: *после шипящих в именах существительных женского рода III склонения в форме единственного числа именительного и винительного падежа; после шипящих в наречиях (исключения: уж, замуж, невтерпёж), после шипящих во втором лице единственного числа глаголов настоящего и простого будущего времени (что делаешь? что сделаешь?); после шипящих и других согласных в повелительном наклонении (что делай(те)? что сделай(те)?); в неопределённой форме глагола (после т и ч) (что делать? что сделать?); в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит гласная, а также в четырёх существительных-исключениях (барышня, боярышня, деревня, кухня).*

Ь не пишется:

*- после шипящих в именах существительных мужского рода II склонения в форме единственного числа именительного падежа;*

*- после шипящих в краткой форме имён прилагательных (мужской род);*

*- после шипящих в трёх наречиях-исключениях;*

*- после шипящих в родительном падеже множественного числа существительных женского рода на -а (I склонение);*

*- в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит согласная (исключения: барышня, боярышня, деревня, кухня);*

*- в глаголах в форме третьего лица единственного и множественного числа настоящего и простого будущего времени (что делает? что сделает? что делают? что сделают?);*

Употребление разделительного Ъ: *после согласного перед буквами е, ё, ю, я после приставки, оканчивающейся на согласную; в сложных словах, первую часть которых составляют числительные двух-, трёх-, четырёх; в иноязычных по происхождению словах после приставки на согласную: ад-, диз-, ин-, интер-, кон-, контр-, об-, суб-, супер-, транс- или составной частицы пан-.*

Буква *ъ* не пишется *перед* буквами *а, о, у, э, и, ы*; *в середине слова (не после приставки!)* (Исключение – *фельдъегерь.*); *на стыке частей сложного слова; в существительном подъячий (в этом слове нет приставки под-!)*.

В середине слова пишется разделительный *ь*; *в середине слова (в корне) арьбергارد пишется разделительный ь, а не ъ, поскольку приставки ар- в русском языке нет; в слове изъян (тюрк.) пишется ъ по аналогии с глаголом изъять.*

Разделительный *Ь* пишется в следующих случаях: *в середине слова (не после приставки!) после согласного перед буквами е, ё, ю, я, если после согласного перед гласным звучит [ j ]*; *в некоторых заимствованных словах (как сигнал звука [ j ]) после согласного перед буквой о.*

**Тема 7. Правописание числительных.** Мягкий знак *в середине и на конце имен числительных* Правописание сложных и составных порядковых числительных (*шестнадцатый, девятисотый; две тысячи двенадцатый*). Правописание порядковых числительных, оканчивающихся на тысячный, миллионный, миллиардный (*стотридцатитысячный (сто тридцать тысяч), пятидесятичетырехмиллионный (пятьдесят четыре миллиона), двухсоттридцатимиллиардный (двести тридцать миллиардов).*.. Правописание слов *двухсполовинный, трехсполовинный, четырехсполовинный.* Правописание дробных числительных (*три восьмых (3/8), четыре целых и одна шестая (4 1/6), три целых и одна четвертая, три с четвертью (3 1/4).*) Числительные полтора (*м. и ср. р.*) - *полторы (ж. р.) и полтораستا.* Собирательные числительные, образованные от количественных числительных *четыре - десять, -ер-( четверо, пятеро, шестеро, семеро, восьмеро, девятеро, десятеро.*

#### **Тема 8. Слитные, отдельные и дефисные написания слов**

Слитное написание существительных (*музей-усадьба, юго-восток*); прилагательных (*ярко-зеленый*), имен числительных и слов, имеющих в составе числительные (*пол-лимона, пол-арбуза, пол-Лаишевки*). Слитное написание предлогов (*ввиду (= по причине), вместо, вроде (= подобно), вследствие (= по причине), наподобие, насчет (= о), сверх, навстречу*), союзов (*чтобы, тоже, также, причём, притом, зато*) и наречий (*вничью, внакладе, впоследствии, всухомятку, наполовину*) .

Дефисное написание имен существительных, имен прилагательных, имен числительных и слов, имеющих в составе числительные; наречий (*точь-в-точь, по-зимнему, мало-помалу*), местоимений (*кто-то, что-нибудь*), частиц (*-то, -либо, -нибудь, кое-(кой-), -ка, -де, -с, тка, -тко, -таки*) .

Дефисные написания в научной и художественной речи (правописание терминов, эпитетов).

Раздельное написание имен существительных (*юбка мини*), прилагательных (*вечнозеленый*), имен числительных и слов, имеющих в составе числительные (*пол большого дома*). Слитное написание предлогов (*в течение*), частиц (*бы, ли, же*) и наречий (*бок о бок*). Исключения из правил.

#### Тема 9. Правописание *н, nn* в разных частях речи .

Имена прилагательные:1) Имена прилагательные с суффиксами *-ан-, -ян-, -ин-* (*глиняный, серебряный, куриный* ).2) Имена прилагательные с суффиксами *-онн-, -енн-* (*авиационный, родственный*).3) Прилагательные, образованные от существительных с основой на *-н* с помощью суффикса *-н-* (*картинный (картин-а + н-ый)*).

Причастия и имена прилагательные, образованные от глаголов:1) две буквы *-н-* в суффиксах полных причастий и прилагательных, образованных от глаголов:1) с приставкой (*вспаханный, отваренный ,но: смыслённый мальчик, названный брат*);2) причастия с зависимыми словами (*варенная на молоке*).3) причастия и прилагательные с суффиксами *-ова-, -ева-, -ирова-*: (*маринованный, асфальтированный*);4)причастие, образованное от бесприставочного глагола совершенного вида (*лишённый*).

Одна *-н-* в кратких причастиях (*воспитан*), две *-н-* а в кратких прилагательных (кроме формы единственного числа мужского рода). Написание одной или двух букв *-н-* в сложных прилагательных (*гладкокрашенный (красить, несовершенный вид); гладкоокрашенный (окрасить, совершенный вид)*). Наречия, образованные от прилагательных с двумя *-н-*, (*шли организованно*). Исключения из правил. Имена существительные, образованные от прилагательных, причастий и отглагольных прилагательных (столько *-н-*, сколько их было в производящей основе: *воспитанник (от 'воспитанный')*, *мученик (от 'мученый')*). Две *-н-* во всех словах, образованных от основ на *-н*, с суффиксом, начинающимся на *-н*: *пенный (пен-а+н-ый), шестигранник (шесть+грань+ник)*.

#### Тема 10. Правописание *о-ё* после шипящих. Правописание *и-ы* после *ц*.

Буква *ё* после шипящих в корнях слов под ударением (*решетка – решето, дешевый – дешевле, черный – чернеть*). Исключения. Буквы *О-Ё* В суффиксах прилагательных и существительных (*каблучок, зайчонок, доченька, дороженька* ). Буквы *О-Ё* в окончаниях существительных и прилагательных (*парчовый – грушевый, плечом – кучей*). Буква *Ё* во всех словах, образованных от глагола (*выкорчевка, обнаженный*). Правописание *и-ы* после *ц* . Буква *и* в корне после *ц* и в словах на *-ция*. Буква *ы* после *ц* в суффиксе и в окончании слов. Исключения.

#### Тема 11. Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий

Написание суффиксов в разных частях речи. Суффиксы имён существительных и их написание: *-арь-, -тель-, -ник-, -ени-* и др. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-*, *-ек-* и *-ик*. Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание: *-оват- (-еват-), -чив-, -лив-, -ист-, -оньк- (-еньк-)* и др. Различение на письме суффиксов *-к-* и *-ск-*. Степени сравнения имён прилагательных и написание суффиксов в этих формах. Типичные суффиксы глаголов. Различение на письме суффиксов *-ова-(-ева-)* и *-ива-(-ыва-)*. Правописание суффиксов у глаголов прошедшего времени. Суффиксы причастий. Выбор суффикса причастий настоящего времени в зависимости от спряжения глагола.

**Тема 12. Правописание окончаний** . Правописание безударных окончаний имен существительных . Правописание безударных окончаний имен прилагательных и причастий. Правописание безударных личных окончаний глагола. Буквы **О, Е** после шипящих и Ц в окончаниях существительных и прилагательных. Буква **Ы** в окончаниях существительных и прилагательных после Ц. Буква **И** в окончаниях количественных числительных от 11 до 19. Исключения из правил.

Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

**Тема 13. Не с разными частями речи. Не с именами существительными (невежа, нечистоплотность)**. Не с глаголами в неопределённой форме и в форме любого склонения, с краткими причастиями и деепричастиями (*не читать, не хватает, не спал, не курил бы, не спеши, не прочитан, не видя*); а также с числительными, предлогами (кроме *несмотря на, невзирая на*), союзами, частицами и наречиями ((*кроме наречий на -о*): *не один, не в клубе, не то... не то, не только, не всегда, не завтра, не по-твоему, не по-русски*), б) с существительными, прилагательными, наречиями на -о при имеющемся (или подразумеваемом) противопоставлении: (*Он говорил не правду, а ложь; Это была не большая, а маленькая станция; От общежития до института не далеко, а близко. Сегодня не холодно, а тепло*), в) с полными причастиями при наличии противопоставления или зависимых слов(: *На столе лежала не прочитанная, а лишь просмотренная книга; На столе лежала не прочитанная мною книга*), г) с прилагательными, наречиями на -о со словами *далеко не, вовсе не, отнюдь не*(: *никому не известные причины, ничуть не интересная книга, никогда не замерзающее озеро, далеко не лёгкое решение, отнюдь не весело*). **Не** с местоимениями, в том числе отрицательными (*некого, не у кого*). Глаголы с приставкой *недо-*, имеющие значение неполноты действия (*недосмотреть за ребенком — не досмотреть кинофильм*).

**Тема 14. Правописание предлогов, союзов, частиц**.

Дефисное написание непроизводных парных предлогов-сращений *из-за, из-под* и просторечные *по-за, по-над, по-под, для-ради, за-ради* (*из-*

*за леса, из-под земли*). Производные предлоги и предложные сочетания (*сквозь, близ*) Производные предлоги *благодаря, согласно, вопреки, управляющие* формой дательного падежа существительного или местоимения (*благодаря вовремя принятому решению; благодаря ему (ей, им); согласно вашему заявлению*). Раздельное написание предлогов *в виде, в деле, в меру, в области, в отличие от, в отношении, в продолжение, в связи с, в силу, в смысле, в течение, в целях, за исключением, за счет, по мере, по поводу, по причине*. Предлоги в *продолжение, в течение*, их отличие от сочетаний существительных в предложном падеже, оканчивающихся на *и*, с предлогом в (*в продолжении повести, в течении реки*). Употребление производных предлогов. Правописание союзов Слитное написание союзов *зато также тоже, чтобы (чтоб — разг.) притом и причем*. Сочетание *ни при чем* (*Правду говоря, здесь шука ни при чем..*). Раздельное написание союзов *то есть, составных союзов (состоящие из двух и более слов) для того чтобы, потому что, так как, так что, тогда как, в то время как и др.*

Частицы *не* и *ни*, их различение на письме.

#### **Тема 15. Употребление прописных букв.**

Прописные буквы в начале текста. Прописные буквы после знаков препинания. Собственные имена лиц. Клички животных. Имена действующих лиц в баснях, сказках, пьесах. Имена прилагательные и наречия, образованные от индивидуальных названий. Географические и административно-территориальные названия. Астрономические названия. Названия исторических эпох и событий, геологических периодов. Названия праздников, народных движений, знаменательных дат. Названия, связанные с религией. Названия организаций, учреждений, предприятий, иностранных фирм. Названия документов, памятников старины, произведений искусства. Наименования должностей и званий. Названия орденов, медалей, знаков отличия. Названия литературных произведений и средств массовой информации. Сложносокращенные слова и аббревиатуры. Условные имена собственные

#### **Тема 16. Итоговое тестирование**

#### **Формы проведения занятий**

- лекции;
- практические занятия с элементами игр и игровых элементов, дидактических и раздаточных материалов, пословиц и поговорок, считалок, рифмовок, ребусов, кроссвордов, головоломок, сказок.
- анализ и просмотр текстов;

- самостоятельная работа (индивидуальная и групповая) по работе с разнообразными словарями;

Интерес учащихся поддерживается внесением творческого элемента в занятия: самостоятельное составление кроссвордов, шарад, ребусов.

### Планируемые результаты

Главным результатом освоения курса является готовность учащихся к участию в ОГЭ. К концу данного курса учащиеся обобщают и закрепляют лексико-грамматический материал и отрабатывают определенные умения и навыки по изученным темам

**Личностные:** развитие любви и уважения к Отечеству, его языку и культуре; понимание роли слова, русского языка в формировании и выражении мыслей и чувств, самовыражения и развития творческих способностей; формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;

#### **Регулятивные универсальные учебные действия**

*Ученик научится:*

- целеполаганию, включая постановку новых целей, преобразование практической задачи в познавательную;
- самостоятельно анализировать условия достижения цели на основе учёта выделенных учителем ориентиров действия в новом учебном материале;
- планировать пути достижения целей;
- уметь самостоятельно контролировать своё время и управлять им;
- адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение как в конце действия, так и по ходу его реализации;

*Ученик получит возможность научиться:*

- самостоятельно ставить новые учебные цели и задачи;
- построению жизненных планов во временной перспективе;
- при планировании достижения целей самостоятельно и адекватно учитывать условия и средства их достижения;
- осуществлять познавательную рефлексию в отношении действий по решению учебных и познавательных задач;
- адекватно оценивать объективную трудность как меру фактического или предполагаемого расхода ресурсов на решение задачи;
- адекватно оценивать свои возможности достижения цели определённой сложности в различных сферах самостоятельной деятельности;

#### **Коммуникативные универсальные учебные действия**

*Ученик научится:*

- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- устанавливать и сравнивать разные точки зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор;
- аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для оппонентов образом;
- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;
- работать в группе — устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации; интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми;

*Ученик получит возможность научиться:*

- учитывать и координировать отличные от собственной позиции других людей, в сотрудничестве;
- учитывать разные мнения и интересы и обосновывать собственную позицию;
- понимать относительность мнений и подходов к решению проблемы;

### **Познавательные универсальные учебные действия**

*Ученик научится:*

- осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;
- создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач;
- осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;

*Ученик получит возможность научиться:*

- основам рефлексивного чтения;
- ставить проблему, аргументировать её актуальность;
- самостоятельно проводить исследование на основе применения методов наблюдения и эксперимента

### **Предметные:**

*Ученик научится:*

- владеть качествами хорошей речи (точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство);
- моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- расширять сведения о нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- совершенствовать умение осуществлять речевой самоконтроль, находить грамматические и речевые ошибки, недочёты и исправлять их;
- работать над расширением словарного запаса;
- применять полученные знания и умения в повседневной речевой практике, создавая устные и письменные высказывания и соблюдая разные виды языковых норм.

*Ученик получит возможность научиться:  
иметь представление:*

- о роли слова, русского языка в формировании и выражении мыслей и чувств, самовыражения и развития творческих способностей;
- о нормах русского литературного языка (орфоэпических, лексических, грамматических) и правилах речевого этикета;
- о нормах речевого поведения в различных сферах общения.

*определять:*

- основные понятия культуры речи, основные качества речи;
- показатели индивидуальной культуры человека;
- языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения;
- изобразительные возможности словообразования, выразительные средства лексики и фразеологии, грамматические средства выразительности речи;
- основные нормы литературного языка;
- назначение речевого этикета;
- значение различных видов словарей в жизни человека.
- качества хорошей речи (точность, логичность, чистота, выразительность, уместность, богатство).

### Требования к уровню подготовки обучающихся

В результате освоения программы кружка обучающиеся должны **знать**

- правила проверяемых, фонетических, традиционных, лексико-синтаксических, словообразовательно-грамматических написаний;
- условия, от которых зависит написание;
- норму, действующую при данных условиях;
- последовательность обнаружения изучаемой орфограммы;
- приёмы разграничения схожих написаний.

**уметь:**

- правильно писать слова с орфограммами, обусловленными морфологическим и традиционным принципами написания;
- правильно писать сложные слова,
- правильно употреблять прописную букву в собственных наименованиях и в прилагательных, образованных от собственных имен;
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях имен существительных,
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах и окончаниях прилагательных,
- правильно писать слова с орфограммами в окончаниях и суффиксах глаголов;
- правильно писать слова с орфограммами в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных;
- правильно писать **не** с разными частями речи.

### Календарно-тематический план

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов	Дата
1	Орфография как система правил русского правописания	1	
2	Правописание безударных гласных в корне слова	4	
3	Правописание корней с чередованием гласных	6	
4	Правописание согласных в корнях слов	4	
5	Правописание приставок. Употребление <b>ь</b> после приставок.	4 1	
6	Употребление <b>ь</b> . Употребление <b>ь</b> после шипящих в разных частях речи	2 4	
7	Правописание числительных	4	
8	Слитные, отдельные и дефисные написания слов	4	
9	Правописание <b>н,nn</b> в разных частях речи	8	
10	Правописание <b>о-ё</b> после шипящих	4	
11	Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий	6	
12	Правописание окончаний	2	
13	<b>НЕ</b> с разными частями речи	6	
14	Правописание производных предлогов, союзов, частиц	3	
15	Употребление прописных букв	4	
16	Итоговое занятие	1	

